

Zasady przygotowywania prac licencjackich na kierunku socjologia na Wydziale Socjologii UAM

I. Procedura

1. Przygotowywanie i złożenie pracy licencjackiej oraz przeprowadzenie egzaminu licencjackiego na Wydziale Socjologii UAM odbywa się na zasadach przewidzianych Regulaminem Studiów UAM (część III. Ukończenie studiów)
2. Pracę licencjacką student przygotowuje w ramach obowiązkowego seminarium licencjackiego na III roku studiów pierwszego stopnia. Seminarium obejmuje 60 godzin (łącznie w trakcie dwóch semestrów – przedmioty: Proseminarium licencjackie oraz Seminarium licencjackie).
3. Praca licencjacka przygotowana jest pod kierunkiem promotora.
4. Temat i treść pracy powinny być zgodne z kierunkiem studiów oraz uzgodnione z promotorem.
5. Opiniowanie kandydatur promotorów i zatwierdzanie tematów prac leży w kompetencjach Rady Programowej kierunku studiów.

II. Struktura i źródła

1. Praca licencjacka powinna mieć postać rozprawy naukowej i zawierać przejrzystą analizę wybranego tematu; jej struktura i konstrukcja powinna być analogiczna do struktury typowej pracy empirycznej w naukach społecznych tzn. obejmować: omówienie teoretyczne, omówienie metodologiczne, wyniki przywołanych i/lub przeprowadzonych badań wraz z analizą i wnioski. Struktura pracy powinna być uzgodniona z promotorem.
2. Praca licencjacka może opierać się na danych zastanych oraz może zawierać elementy badań własnych (na poziomie uwzględniającym kompetencje metodologiczne uzyskiwane w ramach studiów I stopnia).
3. Praca licencjacka powinna dowodzić, że student posiadał zdolność dokonania samodzielnej i krytycznej analizy zebranego materiału, poprawnego przedstawienia jej wyników w formie pisemnej oraz wykorzystywania aparatu naukowego (jak korzystanie ze źródeł, przygotowanie zestawienia bibliograficznego).

III. Formatowanie

1. W początkowym okresie pracy na seminarium (w pierwszym semestrze) student wraz z promotorem uzgadniają zasady związane z aspektami redakcyjno-edycyjnymi pracy – w tym orientacyjną docelową objętość pracy, styl przywołań bibliograficznych i spisu wykorzystanych źródeł, czcionkę i formatowanie, układ strony itp.).
2. Sugeruje się zastosowanie standardowego formatowania tj. czcionki szeryfowej (np. TNR) w rozmiarze 12, z odstępem 1,5, strony z marginesami 2,5 cm) i jednego z powszechnie stosowanych stylów bibliograficznych (np. APA, Chicago, harwardzki, polska norma bibliograficzna).
3. Sugeruje się, by objętość pracy nie przekraczała dwóch arkuszy wydawniczych tj. 80 tys. znaków. Objętość pracy zależy od tematu, przedmiotu badań i przeprowadzonych analiz.