

**Umowa uczestnictwa w szkoleniach w ramach Projektu
pn. „Uczelnia otwarta dla wszystkich uczelni na miarę XXI wieku”
realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5
Kompleksowe programy szkół wyższych nr POWR.03.05.00-00-A095/19 zgodnie z
umową o dofinansowanie nr POWR.03.05.00-00-A095/19**

zawarta w dniu _____ roku, w Poznaniu, pomiędzy:

Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ul. Wieniawskiego 1, 61-712 Poznań, NIP 777-00-06-350, REGON: 000001293 realizującym Projekt *UCZELNIA OTWARTA DLA WSZYSTKICH UCZELNIĄ NA MIARĘ XXI WIEKU numer projektu POWR.03.05.00-00-A095/19* reprezentowanym przez Annę Rutz (kierowniczkę projektu) zwanym dalej „Uczelnią”,

a

Panem/Panią

PESEL

Zamieszkałym/ą

legitymującą się dowodem osobistym...

zwaną/zwanym dalej „Uczestniczką/Uczestnikiem”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”, o następującej treści:

§ 1.

Wyjaśnienie pojęć umowy

1. Ilekroć w niniejszej Umowie jest mowa o:

- a. **„Projekcie”** – oznacza projekt pn. „Uczelnia otwarta dla wszystkich uczelni na miarę XXI wieku” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych nr POWR.03.05.00-00-A095/19
- b. **„Uczelnia”** – oznacza to podmiot, który realizuje projekt na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu w ramach POWER – Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu;
- c. **„Uczestnik/-czka Projektu”** – oznacza osobę, która przeszła etapy rekrutacji do Projektu, otrzymującą wsparcie od Beneficjenta w wyniku podpisanej Umowy uczestnictwa w Projekcie;
- d. **„Regulaminie”** – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Uczelnia otwarta dla wszystkich uczelni na miarę XXI wieku” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

- Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych nr POWR.03.05.00-00-A095/19;
- e. **Biuro Projektu:** Biuro Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami UAM, ul. Grunwaldzka 6 p. 114, 60-780 Poznań, e-mail: bon@amu.edu.pl;
 - f. **Wsparcie:** zakres wsparcia obejmuje bilans kompetencji, certyfikowane szkolenia, spotkania w ramach laboratorium partycypacji, wyjazdy studyjne oraz konferencje określone Regulaminem i treścią projektu;
 - g. **Instytucja Pośrednicząca** – NCBiR.

§ 2. Przedmiot Umowy

Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron w związku z udziałem Uczestnika w szkoleniach w ramach Projektu pn. „Uczelnia otwarta dla wszystkich uczelni na miarę XXI wieku” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych nr POWR.03.05.00-00-A095/19, zwanym w dalszej treści umowy „Projektem”.

§ 3. Warunki podstawowe i oświadczenia stron

1. Celem Projektu jest zwiększenie dostępności Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu dla osób z niepełnosprawnościami poprzez kompleksowe działania obejmujące opracowanie i wdrożenie Zarządzenia Rektora dot. dostępności architektonicznej, komunikacyjnej i informacyjnej, a w szczególności podniesienie kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa.
2. Cel Projektu będzie realizowany poprzez szkolenia poświadczane zaświadczeniem o udziale.
3. Szkolenia są realizowane w okresie od 1.01.2020 r. do 30.09.2023 roku.
4. Podstawową obowiązującą formą komunikowania się Stron w trakcie realizacji niniejszej Umowy jest poczta elektroniczna. Uczestnik zobowiązany jest regularnie odczytywać pocztę elektroniczną, a także niezwłocznie informować Uczelnię o każdorazowej zmianie swego adresu e-mail. Strony podają następujące adresy e-mailowe do korespondencji:
 - a. Uczelnia: bon@amu.edu.pl; dominika.hoft@amu.edu.pl
 - b. Uczestnik:
5. Udział Uczestnika w Projekcie jest dobrowolny.
6. Udział Uczestnika w Projekcie jest bezpłatny.
7. Uczelnia oświadcza, iż na realizację Projektu otrzymała dofinansowanie na warunkach szczegółowo określonych w Umowie o dofinansowanie projektu w ramach Programu

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 na podstawie umowy POWR.03.05.00-00-A095/19.

8. Na dzień podpisania niniejszej Umowy Uczestnik oświadcza, że spełnia kryteria kwalifikowania się do projektu.
9. Uczestnik oświadcza, że wszelkie dane zawarte w dokumentach rekrutacyjnych są prawdziwe i aktualne.
10. Uczestnik zobowiązuje się bezzwłocznie informować Uczelnię o wszelkich zmianach danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych.
11. Prawa i obowiązki Uczestnika wynikają z powszechnie obowiązujących aktów prawnych, Regulaminu konkursu, Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz postanowień niniejszej Umowy.
12. Uczestnik oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem konkursu, Wnioskiem o dofinansowanie projektu POWR.03.05.00-00-A095/19 z dnia 23.10.2019, Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
13. Projekt realizowany będzie zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Uczelnię. Uczelnia zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu, na co Uczestnik wyraża zgodę.
14. Uczestnik wyraża nieograniczoną czasowo i terytorialnie zgodę na nieodpłatne prawo Uczelni do utrwalania i rozpowszechniania jego wizerunku jako Uczestnika Projektu (np. nastąpi to w formie wielokrotnego wykorzystania zdjęć z jego wizerunkiem jako Uczestnika, w szczególności poprzez publikację na stronach internetowych uczelni, Projektu, portalach społecznościowych itp.). Zgoda jest ważna także w razie rozwiązania niniejszej Umowy.

§ 4.

Obowiązku uczestnika szkolenia

1. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a) wykonywania powierzonych obowiązków z dbałością o interes Uczelni, jej dobre imię, a także z poszanowaniem mienia stanowiącego własność Uczelni;
 - b) poddania się kontroli w zakresie prawidłowej realizacji zadań w Projekcie przeprowadzanej przez Uczelnię, Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione do kontroli, a wskazane przez Uczelnię podmioty;
2. Udział Uczestnika w zajęciach jest obowiązkowy.
3. Uczestnik zobowiązany jest do punktualnego stawiania się w miejscu odbywania zajęć.
4. Wymagana obecność w organizowanych zajęciach 100 %.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

5. Przekroczenie dozwolonej liczby nieobecności oraz nie przedstawienie usprawiedliwień powstałych nieobecności będzie wiązało się z zerwaniem Umowy uczestnictwa w Projekcie z winy Uczestnika/-czki Projektu i możliwością wystąpienia przez Uczelnię o zwrot poniesionych dotychczas na Uczestnika/-czkę kosztów Jego/Jej udziału w Projekcie.
6. Uczestnik zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia wystąpienia nieobecności, poinformować Uczelnię o niemożności uczestnictwa w którejś z zaplanowanych form wsparcia z powodu choroby lub ważnej sytuacji losowej, a następnie udokumentuje fakt ten właściwym świadectwem lekarskim.
7. Uczestnik zobowiązuje się do bieżącego informowania Uczelni o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie.
8. Uczestnik zobowiązuje się do bieżącego informowania Uczelni o zmianie swoich danych osobowych.
9. W przypadku narażenia Uczelni na koszty niekwalifikowalne z powodu zaniedbania w zakresie niepoinformowania o sytuacji, o której mowa w ust. 6 lub rezygnacji z udziału Uczestnika w Projekcie Uczelnia może zobowiązać uczestnika do pokrycia ww. kosztów.
10. Nie stosuje się przepisu ust. 9 w przypadku zewnętrznych zdarzeń, których Uczestnik nie mógł przewidzieć i których skutków nie mógł zapobiec.
11. O terminach i miejscach realizacji poszczególnych form wsparcia w ramach Projektu Uczestnik informowany jest przez Uczelnię za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 5.

Prawa Uczestnika szkolenia

Uczestnik ma prawo do:

- a. nieodpłatnego udziału w formach wsparcia;
- b. otrzymania zaświadczeń oraz innych dokumentów poświadczających ukończenie form wsparcia przewidzianych w Projekcie,
- c. wglądu i aktualizacji swoich danych,
- d. otrzymania nieodpłatnie materiałów dydaktycznych dotyczących form wsparcia.

§ 6.

Zobowiązania i prawa Uczelni.

1. Uczelnia zobowiązuje się zapewnić Uczestnikowi możliwość uczestnictwa w szkoleniach.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany terminów i miejsca realizacji szkolenia.
3. Uczelnia zobowiązuje się dostarczyć w ramach szkolenia materiały dydaktyczne.
4. Uczelnia zobowiązuje się wydać Uczestnikowi zaświadczenia oraz inne dokumenty ukończenia szkolenia pod warunkiem terminowego spełnienia przez Uczestnika zobowiązań opisanych w niniejszej Umowie.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

5. Uczelnia ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę w przypadku:
 - a. niedopełnienia przez Uczestnika warunków niniejszej Umowy,
 - b. niewywiązania się przez Uczestnika ze zobowiązań określonych w niniejszej Umowie,
 - c. wstrzymania lub przerwania dofinansowania Projektu.

§ 7.

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia jej podpisania do dnia wypełnienia przez Uczestnika zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
2. Strony przewidują możliwość rozwiązania niniejszej Umowy przed upływem określonego w ust. 1 terminu.
3. Uczestnik/-czka może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia w każdym czasie, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestnictwa w Projekcie i pociąga za sobą możliwość bycia obciążonym/-ną kosztami całkowitego udziału w fazach wsparcia czyli kwotą odpowiadającą udziałowi danego uczestnika w projekcie.
4. W przypadku przerwania udziału w projekcie i jeżeli nie zostanie zrealizowana przewidziana frekwencja, Uczestnik może być pociągnięty do odpowiedzialności finansowej, pokrycia kosztów organizacji zajęć w sytuacji, gdy Organizator zostanie pociągnięty do takiej odpowiedzialności przez Instytucję Pośredniczącą.
5. Uczelnia może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Uczestnik/-czka Projektu:
 - a. przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia;
 - b. opuści więcej niż dopuszczalny limit nieobecności na zajęciach bez usprawiedliwienia nieobecności;
6. W razie rozwiązania niniejszej Umowy Uczestnik/-czka Projektu traci prawo do ubiegania się o dalsze wsparcie w Projekcie.
7. Uczelnia zastrzega sobie prawo rezygnacji z kontynuacji realizacji Projektu w przypadku niedającej usunąć się przeszkody w realizacji Umowy o dofinansowanie projektu stanowiącej podstawę jego finansowania.
8. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika Projektu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Pośredniczącą.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Strony oświadczają, że zapoznały się z postanowieniami niniejszej Umowy i nie wnoszą do niej zastrzeżeń.

3. Ewentualne spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą Umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Uczelni
4. Zmiana niniejszej Umowy oraz jej rozwiązanie nastąpić może wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Uczestnika oraz jeden dla Uczelni.
6. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
 - a. Formularz zgłoszeniowy wraz z kwestionariuszem osobowym
 - b. Oświadczenie uczestnika projektu w przedmiocie danych osobowych
7. Wszelkie powiadomienia i doręczenia związane z wykonywaniem Umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy.
8. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń.
9. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszej Umowy należy do Uczelni, w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z POWER, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
11. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji Projektu oraz wywiązania się Uczestnika Projektu ze wszystkich zobowiązań wobec Uczelni, określonych w niniejszej Umowie.

Kierownik Projektu

Uczestnik
